

ZADAVACÍ DOKUMENTACE

Výběrového řízení na stavební práce:

Oprava mostu Dolní Branná

Obec Dolní Branná

Se sídlem: 543 62 Dolní Branná 256

IČO: 00277738

Zastoupena: Josefem Jiránkem, starostou obce

Kontaktní osoba: Ing. Roman Charvát, tel.: 603 504 585, mail: charvat@krkonose.cz

1. Preambule

1.1 Vymezení zakázky

Zakázka je zadávána v souladu se Zákonem o zadávání veřejných zakázek v režimu zakázky malého rozsahu. Požadavky na prokázání splnění způsobilosti, kvalifikace a dalších zadávacích podmínek stanovil zadavatel ve Výzvě k podání nabídek a v této Zadávací dokumentaci. Podrobná specifikace požadavku zadavatele na předložení nabídky pro vyzvané uchazeče je součástí této Zadávací dokumentace a slouží jako podklad pro podání nabídek v tomto zadávacím řízení.

1.2 Oznámení o zahájení zadávacího řízení a identifikace zakázky

Toto zadávací řízení bylo zahájeno okamžikem, kdy zadavatel odeslal písemnou výzvu o zahájení zadávacího řízení vybraným zájemcům (uchazečům).

2. Předmět zakázky

2.1 Obecné vymezení předmětu zakázky

Název zakázky: **Oprava mostu Dolní Branná.**

Předmětem výběrového řízení je provedení díla formou stavebních prací na akci s názvem „Oprava mostu Dolní Branná“ jejíž rozsah je dán projektovou dokumentací, zpracovanou Ing. Hynkem Stiehlem a výkazem výměr, který zpracoval Ing. Roman Charvát.

Specifikace projektu:

Jedná se o opravu mostu a přilehlých nábrežních zdí. Přesné vymezení předmětu zakázky je v PD a ve výkazu výměr.

2.2 Místo realizace zakázky

Místem realizace stavebních prací dodávaných v rámci tohoto výběrového řízení je most v obci Dolní Branná, mezi p.p.č 1734 a p.p.č. 1757/2 v k.ú. Dolní Branná.

2.3 Předpokládaná hodnota zakázky: **4 000 000,-** Kč bez DPH

2.4. Doba plnění předmětu zakázky

Do 30.4.2024, přičemž most by měl být průjezdný v zimním období

3. Kvalifikační předpoklady

Uchazeč v rámci své nabídky prokáže níže uvedené způsobilosti a kvalifikační předpoklady. Bez splnění veškerých požadovaných způsobilostí a kvalifikačních předpokladů nebude předložena nabídka hodnocena. Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji způsobilost a kvalifikaci:

I. splnění základní způsobilosti

II. splnění profesní způsobilosti

III. splnění ekonomické kvalifikace

3.1 Rozsah požadavků na způsobilost a kvalifikaci

I. splnění základní způsobilosti

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti čestným prohlášením o splnění základní způsobilosti v souladu se vzorem uvedeným v „Příloze - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti“, které bude řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou uchazeče zastupovat.

II. splnění profesní způsobilosti

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení o profesní způsobilosti v souladu se vzorem uvedeným v „Příloze - Čestné prohlášení o splnění profesní způsobilosti“ řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou uchazeče zastupovat.

III. splnění ekonomické kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění ekonomické kvalifikace předložením čestného prohlášení v souladu se vzorem uvedeným v „Příloze – Čestné prohlášení – Splnění ekonomické kvalifikace“ řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou uchazeče zastupovat.

3.2 Posouzení kvalifikace

Zadavatel provede posouzení kvalifikace prostřednictvím určené hodnotící komise.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci či některé z výše uvedených kvalifikačních kritérií v požadovaném rozsahu bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

4. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

4.1 Hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem je nabídková cena v Kč bez DPH

4.2 Způsob hodnocení

Hodnoceny budou pouze nabídky, u kterých prokáže dodavatel kvalifikaci v plném rozsahu a které splňují požadavky zadavatele na předmět zakázky. Hodnotící komise vyřadí z dalšího posuzování a hodnocení nabídky, které nebudou úplné z hlediska zadávacích podmínek. Hodnocení nabídek bude provádět hodnotící komise, jejímiž členy budou osoby s příslušnou odborností, které budou jmenovány zadavatelem.

Nejvýhodnější nabídkou je ta, která má nejnižší nabídnutou cenu v rámci všech nabídek.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

5.1 Forma stanovení celkové nabídkové ceny

Nabídková cena této zakázky bude stanovena ve formě ceny bez DPH, samostatně uvedené DPH a ceny včetně DPH a v nabídce uchazeče bude vyplněna povinně na Kříděním listu nabídky dle Přílohy a adekvátně i v Návrhu smlouvy o dílo dle Přílohy, tj. v následujícím členění

1. Výše celkové ceny (bez DPH),- Kč

2. DPH,- Kč

3. Výše celkové ceny (s DPH),- Kč

Nabídková cena bude uvedena v české měně.

Navrhovatel vyplní příslušné kolonky Soupisu prací a výkonů (výkazu výměr). Ceny budou nabídnuty v členění dle Soupisu prací a výkonů (výkazu výměr) dle přílohy, včetně veškerých poplatků, obchodních a jiných přírůžků, daní a pojištění, licenčních poplatků a dopravních nákladů až na staveniště, kromě daně z přidané hodnoty splatné v České republice, která bude stanovena samostatně. Tyto ceny budou nabídnuty v Kč a budou cenami maximálními pro realizaci díla. Všechny ceny a sazby nabídnuté navrhovatelem budou pevné po dobu, než budou závazky splněny a nebudou předmětem žádných úprav, pokud nebude ve Smlouvě o dílo stanoveno jinak. Obchodní názvy obsažené v soupisech stavebních prací, dodávek a služeb. Příslušná zadávací dokumentace a projektová dokumentace s popisem stavebních prací, dodávek a služeb je zpracovaná s maximální snahou na vymezení technických standardů prací, dodávek a služeb, jejichž splnění zadavatel požaduje. Protože však běžně používané cenové soustavy mají ve svých databázích definovány i položky, u nichž může být v textu použit popis a označení

reprezentativního materiálu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení. Záměnou nesmí být zhoršeny jejich stavebně technické a fyzikální vlastnosti a musí být splněny požadavky na ně kladené příslušnými normami a zákony.

6. Obchodní podmínky

Podrobné Obchodní podmínky jsou mimo níže uvedené následně specifikovány v Návrhu Smlouvy o dílo dle Přílohy, která bude uzavřena s vybraným uchazečem, který vzejde z tohoto zadávacího řízení.

6.1 Součinnost

Dodavatel je povinen provádět plnění předmětu zakázky v úzké součinnosti se zadavatelem či zadavatelem pověřenými osobami. Veškeré dodávky budou průběžně konzultovány za účasti zadavatele či zadavatelem pověřenými osobami. Dodavatel je zejména povinen s dostatečným předstihem informovat zadavatele o všech nových zjištěních, které mají vliv na průběh plnění zakázky.

6.2 Podpis návrhu smlouvy o dílo

Návrh Smlouvy o dílo dle Přílohy bude ze strany uchazeče doplněn na vynechaných místech a podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem. V případě, že Smlouva o dílo bude podepisována zmocněncem uchazeče na základě plné moci, podpisy na plné moci musí být úředně ověřeny. Uchazečem předložená Smlouva o dílo v rámci jeho nabídky nesmí být po obsahové ani formální stránce měněna (vyjma vyznačených míst, která je naopak uchazeč povinen doplnit).

6.3 Změny či doplnění Smlouvy o dílo

Jakékoliv změny či doplnění smlouvy, včetně změny cen za poskytování předmětu zakázky, budou učiněny výhradně písemným dodatkem ke smlouvě schváleným oběma smluvními stranami. Takové změny či doplnění však musí být v souladu s relevantními ustanoveními zákona a nesmí odporovat této Zadávací dokumentaci.

6.4 Ostatní požadavky zadavatele

Uchazeč odpovídá zadavateli za škody způsobené na majetku zadavatele a majetku třetích osob v souladu se smlouvou (dle Přílohy této Zadávací dokumentace). Pojištění odpovědnosti za škodu požaduje zadavatel po uchazečích v minimální výši 10.000.000,- Kč z jedné škodní události. Potvrzení či obdobný dokument prokazující, že činnost dodavatele je kryta do požadované výše v rámci pojištění za škody způsobené na majetku zadavatele a majetku třetích osob v souladu s platnou pojistnou smlouvou, bude přiložen až ke smlouvě s vybraným uchazečem dle přílohy.

7. Platební podmínky

7.1 Obecné platební podmínky

Podrobné platební podmínky budou následně specifikovány ve smlouvě s vybraným uchazečem, který vzejde z tohoto zadávacího řízení. Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Fakturace ceny stavebních prací a souvisejících dodávek a služeb bude provedena prostřednictvím faktur(y) s doloženým soupisem poskytnutého plnění, tj. provedených stavebních prací a souvisejících služeb a dodávek. Fakturovány budou pouze ty stavební práce a související služby a dodávky, které jsou předmětem smlouvy a jsou kvalitně provedeny. Práce, které nebyly provedeny a služby, které nebyly poskytnuty, a zboží, které nebylo dodáno v souladu s touto zadávací dokumentací, nebudou fakturovány. Právo na fakturaci za realizované stavení práce a související služby a dodávky vzniká po protokolárním předání předmětu této zakázky a dále za podmínek smlouvy uzavřené na základě tohoto zadávacího řízení, tj. v souladu s Přílohou.

Faktury (daňové doklady) musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a dále musí obsahovat údaje stanovené ve smlouvě uzavřené s vítězným uchazečem.

7.2 Splatnost faktur

Zadavatel požaduje, aby lhůta splatnosti veškerých faktur byla 15 dní ode dne jejich doručení zadavateli.

8. Obsah a forma nabídek

8.1 Varianty nabídky

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

8.2 Sestavení a členění nabídky

Zadavatel požaduje sestavení nabídky v tomto členění:

1. Řádně a dle pravdivých údajů doplněný Krycí list nabídky
2. Dokument prokazující splnění základní způsobilosti - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
3. Dokument prokazující profesní způsobilost - Čestné prohlášení o splnění profesní způsobilosti
4. Dokument prokazující splnění ekonomické kvalifikace - Čestné prohlášení o splnění ekonomické kvalifikace
5. Podepsaný a doplněný Návrh smlouvy o dílo
6. Soupis prací a výkonu (výkazu výměr) v předepsaném členění a rozepsaný do jednotlivých položek výkazu výměr této zakázky
7. Ostatní údaje a dokumenty (uvedení dalších údajů, které mají být předmětem hodnocení a jiné informace – řazení dle uvážení dodavatele).

8.3 Vyhotovení a označení nabídky

Nabídka se podává písemně nebo elektronicky ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce. Obálka musí být označena názvem zakázky a poznámkou NEOTVÍRAT - ZAKÁZKA - „**Oprava mostu Dolní Branná**“ a na obálce musí být dále uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení příslušnému uchazeči. Uchazeč (dodavatel) je povinen nabídku doručit v uzavřené obálce v jednom písemném vyhotovení. Nabídka bude předložena v českém jazyce.

9. Lhůta a místo pro podání nabídek

9.1 Místo doručení nabídky

Dodavatel může svoji nabídku zaslat poštou, elektronicky do datové schránky či kurýrem.

9.2 Lhůta pro doručení nabídky

Lhůta pro doručení nabídky je nejpozději do 4.10.2023 do 10 hod. Rozhodující je čas doručení nabídky, nikoliv čas odeslání. Nabídky došlé po termínu závěrky, budou odmítnuty.

9.3 Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek proběhne v prostorách zadavatele po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Hodnocení nabídek není veřejné.

10. Další informace

Organizovaná prohlídka místa plnění dodávky se z rozhodnutí zadavatele nebude konat. Prohlídku je možné sjednat u Ing. Romana Charváta, **tel. 603 504 585**.

10.1 Kontaktní osoba a dodatečné informace

V případě dotazu či zájmu o bližší informace se v průběhu výběrového řízení obraťte na kontaktní osobu zadavatele:

Ing. Roman Charvát, tel 603 504 585, mail: charvat@krkonose.cz

Přílohy jsou zaslány uchazečům spolu s výzvou k podání nabídky

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

11. Závěrečná ustanovení

- a) Předané zadávací podklady dodavatel nevrací. Dodavatel smí použít tyto pokyny a podklady jen pro účely této zakázky, jiné využití zadavatel nepřipouští
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace uvedené dodavatelem v nabídce, a to vyzváním uchazeče k předložení originálu nebo úředně ověřených kopií dokladů.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci posouzení nabídek uchazeče (dodavatele) ověřit informace uvedené uchazečem (dodavatelem) v nabídce.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o obsahu smlouvy a upřesnit její konečné znění.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo
 - zrušit zakázku
 - odmítnout všechny cenové nabídky
 - nevybrat žádnou cenovou nabídku bez uvedení důvodu.
- f) Náklady na vyhotovení nabídky a účast v zadávacím řízení, stejně jako jakékoliv další náhrady nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení nese uchazeč sám.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podání nabídek.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet obdržené nabídky, které nebyly řádně doručeny v rámci lhůty pro podání nabídek.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby či opomenutí v této Zadávací dokumentaci ve lhůtě pro předání nabídek. Případná změna bude oznámena formou, jakou došlo k uveřejnění této zakázky. Zadavatel si v důsledku provedené změny či doplnění zadávací dokumentace vyhrazuje právo přiměřeně prodloužit lhůtu pro předání nabídek.

12. Přílohy

- Příloha č. 1 - Projektová dokumentace se soupisem prací a výkonů
- Příloha č. 2 - Formulář - Čestné prohlášení o základní způsobilosti
- Příloha č. 3 - Formulář - prohlášení o profesní způsobilosti
- Příloha č. 4 - Formulář - Čestné prohlášení o splnění ekonomické kvalifikace
- Příloha č. 5 - Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 6 - Formulář - Krycí list nabídky

V Dolní Branné 22.9.2023

v.r.

Josef Jiránek
starosta